

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE QUÍMICA

PROGRAMAS DE ESTUDIO
QUINTO A OCTAVO SEMESTRE

Asignatura: FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN	Ciclo: FUNDAMENTAL DE LA PROFESIÓN	Área: SOCIOHUMANÍSTICA	Departamento: COORDINACIÓN DE SOCIOHUMANÍSTICAS
---	--	----------------------------------	---

HORAS/SEMANA/SEMESTRE

OPTATIVA	Clave 0097	TEORÍA 3h	PRÁCTICA 0 h	CRÉDITOS 6
-----------------	-------------------	------------------	---------------------	-------------------

Tipo de asignatura:	TEÓRICA
Modalidad de la asignatura:	CURSO

ASIGNATURA PRECEDENTE: Ninguna

ASIGNATURA SUBSECUENTE: Ninguna

OBJETIVO(S):
 Conocer las bases para administrar una empresa, una sección, un proyecto o el desarrollo de una investigación o producto.
 Presentar la dimensión amplia para la identificación y uso apropiado de los recursos necesarios para una buena administración.
 Integrar los aspectos que dan sentido a la administración como complemento a las responsabilidades profesionales.
 Identificar la importancia de la planeación y su seguimiento.
 Conocer los mecanismos que dan cohesión y éxito a las organizaciones.

UNIDADES TEMÁTICAS

NÚMERO DE HORAS POR UNIDAD	UNIDAD
6T 6h	1. INTRODUCCIÓN 1.1. Definiciones y funciones. Aparición y evolución del pensamiento administrativo. Análisis de problemas y toma de decisiones. Cibergrama del proceso administrativo. Sistemas entrópicos y dientrópicos. Calidad
6T 6h	2. PLANEACIÓN 2.1. Naturaleza y propósito de la planeación. Objetivos. Estrategias, políticas y premisas de la planeación. Toma de decisiones
6T 6h	3. ORGANIZACIÓN 3.1. Naturaleza de la organización y del empresario. Estructura organizacional: departamentalización. Autoridad de línea <i>staff</i> , <i>empowerment</i> y descentralización. Cultura organizacional. Clima Organizacional. Desarrollo Organizacional
6T 6h	4. INTEGRACIÓN DE PERSONAL 4.1. Administración y selección de recursos humanos. Evaluación del desempeño y estrategia del desarrollo profesional. Administración del cambio mediante el desarrollo administrativo.
9T 9h	5. DIRECCIÓN 5.1. Los factores humanos y la motivación. Liderazgo. Comités y toma de decisiones de grupo. Trabajo en equipo. Comunicación.
6T 6h	6. CONTROL 6.1. Sistema y proceso de control. Técnicas de control y tecnología de la información. Control general y preventivo. La Auditoría como herramienta de control, Auditoría administrativa, técnica y financiera.
6T 6h	7. ADMINISTRACIÓN DE OPERACIONES Y DE PROYECTOS 7.1. Empresa. Gerencia y proyecto. Gráficas GANTT, PERT, CPM.

3T 3h	8. TEMAS SELECTOS DE ADMINISTRACIÓN: 8.1. Investigación de Operaciones, administración de la producción, reingeniería de procesos. Benchmarking, propiedad industrial.
----------	---

SUMA: 48T=48H

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

1. Gould F.J., Eppen G.D., Schmidt C.P., "Investigación de operaciones en la ciencia administrativa", 5ª edición, Prentice-Hall, México, 2000.
2. Koontz Harold, Weihrich Heinz, Cannice Mark, "Administración una perspectiva global", 14ª edición, McGraw Hill Higher Education, México, 2012.
3. Weston, J. F. y Brigham, E. F., "Fundamentos de administración financiera", 10ª edición, Cengage Learning Editores, México, 2005
4. Koontz Harold, "Elementos de Administración", 8ª edición, McGraw-Hill Interamericana, México, 2013.
5. Chiavenato Idalberto, "Introducción a la teoría general de la administración", 7ª edición, McGraw Hill, México, 2006.
6. Kast Fremont E., Rosenzweig James E. "Administración en las organizaciones". 4ª edición, McGraw Hill Interamericana, México, 1995.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

1. Kepner, Tregoe. "El nuevo directivo racional". McGraw Hill. México, 1985.
2. Llano Carlos C. "El análisis de la acción directiva", LIMUSA-NORIEGA, México, 1992.
3. Hamel Gary. "The future of management", HARVARD BUSINESS SCHOOL PRESS, EEUU. 2007.
4. Drucker Peter F. "La gerencia de la sociedad futura", GRUPO EDITORIAL NORMA, México 2002.
5. López Ruíz Miguel, "Normas técnicas y de estilo para el trabajo académico", UNAM, México 2007.

SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

- Exposición oral por el profesor sumado a la interacción constante con los alumnos. Equipos de trabajo por parte de los alumnos para que expongan y comenten algún tema en específico.
- Tareas a casa.
- En cada clase se expongan por parte del profesor y alumnos las noticias, dadas a conocer a través de los medios de comunicación, relacionadas con el tema.
- Utilizar diversas herramientas audiovisuales: proyector de acetatos, proyector de diapositivas, televisor/videocasetera, equipo de cómputo y video proyector.

FORMA DE EVALUACIÓN

Exámenes, participación en clase y trabajos.

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DE QUIENES PUEDEN IMPARTIR LA ASIGNATURA

- Profesores con una licenciatura y desempeño profesional vinculado a la temática.
- Experiencia en la docencia.
- Haber aprobado cursos de pedagogía y de nuevos métodos de enseñanza; para lo cual la Facultad propiciará actividades al respecto dentro de un programa de actualización docente.