



# Guardar archivos en formato PDF

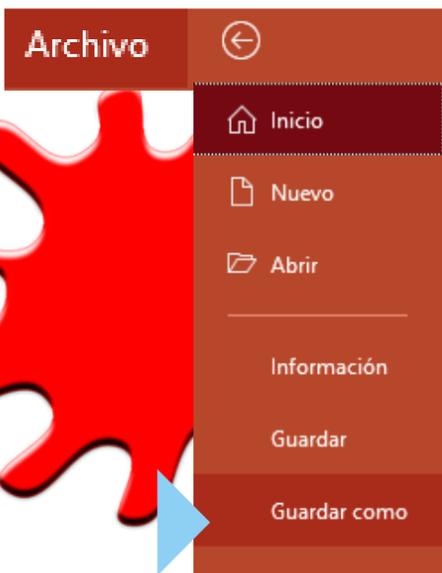
Esto puede ser realizado tanto en Word como en Power Point a partir de la versión 2013



Si se cuenta con archivos en Word o Presentaciones en Power Point se sugiere que se conviertan a un formato en PDF, la razón, los archivos con extensión .pdf pueden ser visualizados desde el navegador o se puede bajar un visor de pdf gratuito <https://get.adobe.com/es/reader/>



## Para el caso de Power Point

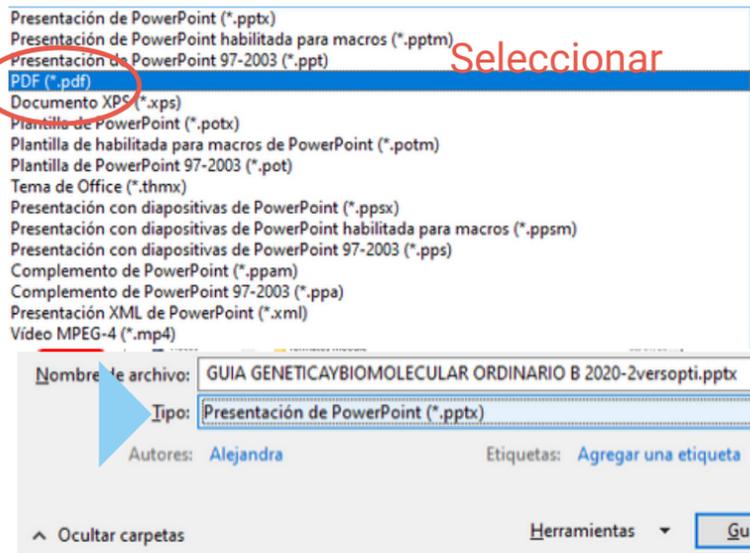
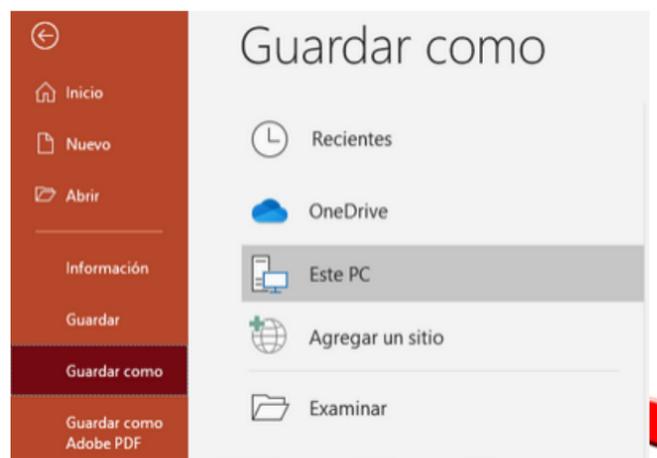


### 1 Guardar Documento

En la barra de menú dar clic en la opción Archivo-->Guardar como.

### 2 Seleccionar la carpeta destino

Elegir como tipo de archivo "Presentación de Power Point"



### 3 Desplegar la lista Tipo

Seleccionar la opción de "PDF(.pdf)"

### 4 Opciones de Guardado

Seleccionar "Tamaño mínimo (publicación en línea)" se finaliza dando clic en "Guardar".



## Para el caso de Word

Seguir los mismos pasos del 1 al 4, seleccionar "Tamaño mínimo (publicación en línea)" se finaliza dando clic en "Guardar".



**TIP:** PDFsam Basic, un software gratuito de código abierto y multiplataforma diseñado para separar, fusionar, extraer páginas, mezclar y girar archivos PDF. <https://pdfsam.org/es/pdfsam-basic/>

**Smallpdf** - la plataforma que te ayuda a convertir y editar tus archivos de PDF. Soluciona todos tus problemas con los PDF - y si, es gratuita. <https://smallpdf.com/es>